

Принято с учетом мнения:

Общешкольного родительского собрания
МБОУ СОШ №9

Председатель _____

М.Н.Николаева

Утверждено

Директор МБОУ СОШ №9

_____ О.В.Столяревская

Приказ от _____ № _____

Педагогического совета МБОУ СОШ №9

Председатель _____ О.В. Столяревская

ПОЛОЖЕНИЕ
об общешкольном родительском Совете
МБОУ СОШ №9 хутора Привольный муниципального
образования Кавказский район

х.Привольный
2018г.

1. Общие положения

1.1. Деятельность общешкольного родительского Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией РФ, п.6, ст. 26 Федерального Закона РФ № 27Э-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.2. Общешкольный родительский Совет является добровольным объединением родителей, созданным с целью развития государственнообщественного управления Учреждения и оказанию ему организационной, консультационной и иной помощи.

1.3. Общешкольный родительский Совет (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета - один год.

1.4. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, для реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

2. Цели и задачи работы Совета.

Совет:

2.1. Защищает законные права и интересы участников образовательного процесса.

2.2. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

2.3. Содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения.

3. Функции Совета.

3.1. Координирует деятельность классных родительских советов.

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей).

3.3. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

4. Права Совета.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.

4.5. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.6. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Совета.

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством общеобразовательного учреждения и родителями (законными представителями) учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организационная структура и регламент работы Совета.

6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) учащихся, не менее одного от параллели. Представители в Совет избираются ежегодно на общешкольном родительском собрании.

6.2. Численный состав Совета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совет работает по разработанному плану, который согласуется с руководителем общеобразовательного учреждения.

6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

6.6. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее двух третей членов. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

6.8. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени общеобразовательного учреждения, документы подписывают руководитель общеобразовательного учреждения и председатель Совета.

7. Классный родительский Совет.

7.1. В целях защиты интересов родителей (лиц, их заменяющих), обучающихся общественное управление осуществляется в классах.

7.2. Классный родительский Совет - выборный орган общественного управления, сформированный путем выборов в классах

7.3. Деятельность родительского комитета класса возглавляется председателем, срок полномочий которого не может быть менее 1 года. Полномочия председателя начинаются со дня его избрания и прекращаются с момента начала работы родительского комитета класса нового состава.

7.4. Председатель родительского Совета класса - выборное должностное лицо, наделенное полномочиями по решению вопросов общественного значения и представляющее интересы родителей (лиц, их заменяющих) и учеников класса.

7.5. Классный родительский Совет ведет протоколы своих заседаний и собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

8. Делопроизводство.

8.1. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

8.2. Протоколы хранятся у руководителя общеобразовательного учреждения.

8.3. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.